附件1：

**华南农业大学增城教学科研基地水电充值审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 用户 |  | 地址 |  | | | 本次充值金额（元） |  |
| 具体充值明细 | *截止4月31日欠缴电费\*\*元*  *预充电费\*\*元（其中\*\*\*表号，充值金额\*\*元；\*\*\*表号，充值金额\*\*元）* | | | | | | |
| 经办人 |  | | | 经办人联系电话 |  | | |
| 科教服务科审批意见 | 审批人签字： | | | | | | |

缴费充值方式一：内部转账

1、内部转账账户：水费0001-32050064,电费0001-32060064;

2、充值审批表一式两份，一份交科教服务科，一份交财务处；（充值审批表下载地址：https://hqglc.scau.edu.cn/1889/list.htm）

3、完成内部转账后，凭充值审批表、内部转账凭证到科教服务科（行政楼631室）办理水电充值业务。

缴费充值方式二：银行转账

1、银行账户：3602 0026 0900 0310 520，中国工商银行广州五山支行，账户全名：华南农业大学，备注：增城基地\*\*老师电费

2、完成转账后，凭充值审批表、转账凭证到科教服务科（行政楼631室）办理水电充值业务（联系人：伍老师，联系方式：13500016220）