**土地协议签约及缴费流程**

1、使用人需在协议书右下角乙方处签名，盖所在单位公章。

2、凭协议书及缴费单到财务处报账大厅缴费。

3、缴完费后，将**缴费凭据**和协议书拿回行政办公大楼628室。

4、待我处统一签名盖章后，在“华农基地资源工作群”发布通知，使用人领回协议。